

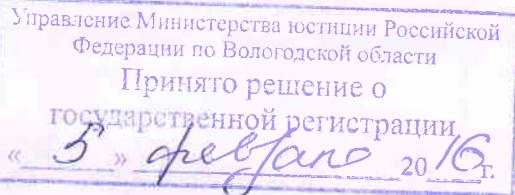
УТВЕРЖДЕН  
решением Правления Межрегиональной благотворительной  
общественной организации – Российский комитет  
«Детские деревни-SOS» № 4  
от «08» декабря 2015 г.

## УСТАВ

### Частного учреждения социального обслуживания «Детская деревня – SOS Вологда»

(Новая редакция)

г. Вологда,  
2015 г.



## 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1. Частное учреждение социального обслуживания «Детская деревня – SOS Вологда»** (далее по тексту – «Детская деревня») является некоммерческой унитарной организацией, созданной в форме частного учреждения.

«Детская деревня» является организацией социального обслуживания, оказывающей социальные услуги посредством реализации общих целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Детская деревня в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Семейным кодексами Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Вологодской области, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Детской деревни.

**1.2. Полное наименование Частное учреждение социального обслуживания «Детская деревня – SOS Вологда».**

Сокращенное наименование: **Детская деревня – SOS Вологда.**

**1.3.** Решением Правления Межрегиональной благотворительной общественной организации – Российский комитет «Детские деревни – SOS» Негосударственное образовательное частное учреждение «Детская деревня – SOS Вологда» переименовано в Частное учреждение социального обслуживания «Детская деревня – SOS Вологда». Частное учреждение социального обслуживания «Детская деревня – SOS Вологда» является правопреемником Негосударственного образовательного частного учреждения «Детская деревня – SOS Вологда».

**1.4.** Учредителем **Детской деревни – SOS Вологда** является Межрегиональная благотворительная общественная организация – Российский комитет «Детские деревни – SOS» (далее именуемая «Учредитель»), зарегистрированная Главным Управлением Министерства юстиции по г. Москве 30.06.1999 г. за регистрационным № 11635, ОГРН 1027739550992. Юридический адрес Учредителя: 117292, Россия, г. Москва, ул. Кедрова, дом 5, стр.1, офис 5.

**1.5.** Место нахождения Детской деревни (место нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа Детской деревни – Директора) и почтовый адрес: 160032, Вологодская область, Вологодский район, д. Маурено, ул. Гмайнера, дом 3.

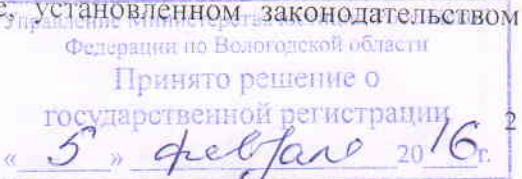
**1.6.** Детская деревня является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, вправе иметь расчетный счет и иные счета в банках на территории РФ, а также за пределами ее территории, печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

**1.7.** Детская деревня от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**1.8.** Детская деревня вправе вступать в гражданско-правовые отношения, заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами.

**1.9.** Право Детской деревни осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нём срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

**1.10.** Образовательная деятельность Детской деревни по реализуемым образовательным программам подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



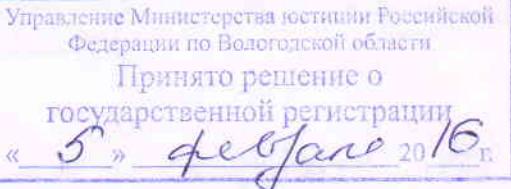
- 1.11.** Государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Детской деревни, равно как Детская деревня не несет ответственности по обязательствам государства. Детская деревня отвечает по своим обязательствам находящимся в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Детской деревни денежных средств субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет Учредитель в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.12.** Деятельность Детской деревни строится на принципах социально-педагогической системы Германа Гмайнера и модели Детских деревень – SOS, основанной на идеях гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, в условиях, максимально приближенных к семейным.
- 1.13.** Детская деревня несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает своевременную передачу архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), на государственное хранение в архивные учреждения Вологодской области.
- 1.14.** Детская деревня размещает ежегодный отчет, согласованный с Учредителем, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте [www.sos-dd.ru](http://www.sos-dd.ru).
- 1.15.** Детская деревня как поставщик социальных услуг, дополнительно размещает в открытом доступе информацию, перечень которой определен действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области о социальном обслуживании граждан.
- 1.16.** Правоспособность Детской деревни возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.
- 1.17.** Символика Детской деревни представляет собой графический элемент в бело-голубых тонах (Приложение1):  
а. Овальная рамка представляет собой защиту и безопасность ребенка;  
б. В овальной рамке на голубом фоне, линия (белого цвета), находящаяся внизу изображения, означает стабильность и надежность;  
в. Дерево (белого цвета), стоящее между фигурками, символизирует надежду на то, что ребенок станет взрослым человеком;  
г. Изображение детей (белого цвета) мальчика и девочки представляют собой группу единомышленников, объединенных одной целью и принадлежность к организации.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ**

- 2.1** Основными целями деятельности Детской деревни являются:
- содействие семейному устройству детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - содержание и воспитание в условиях, приближенных к семейным детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и защита их прав;
  - подготовка к самостоятельной жизни детей приемных семей и выпускников приемных семей Детской деревни;
  - предоставление временного сопровождаемого проживания приемным семьям на условиях самообслуживания,
  - сопровождение выпускников приемных семей Детской деревни из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 23 лет, и содействие защите их прав;
  - работа по профилактике социального сиротства и семейного неблагополучия;
  - содействие повышению профессиональной компетенции специалистов, работающих с семьями и детьми.

- 2.2.** Предметом деятельности Детской деревни является:

- комплексное сопровождение приемных семей, проживающих на территории Детской деревни;



- предоставление для приемных, опекунских семей Вологодской области услуг: социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-трудовых и социально-экономических;
- комплексное сопровождение семей в трудной жизненной ситуации;
- содействие в защите прав и законных интересов благополучателей;
- предоставление услуг по профилактике социального сиротства: социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-трудовых, социально-экономических и срочных социальных услуг, сопровождение семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, проживающих в Вологодской области;
- предоставление услуг по содействию семейному устройству детей-сирот;
- предоставление услуг по временному сопровождаемому проживанию, постинтернатному сопровождению выпускников приемных семей в возрасте до 23 лет;
- предоставление услуг по содержанию и воспитанию в условиях, приближенных к семейным, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-трудовых, социально-экономических и образовательных услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг.
- реализация дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

**2.3.** Для достижения уставных целей, в порядке, определяемом действующим законодательством, Детская деревня может осуществлять следующие виды основной деятельности:

- предоставление благополучателям социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-экономических, социально-правовых) на основании договора;
- консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, экономическая, правовая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;
- организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;
- подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Вологодской области;
- содействие в восстановлении нарушенных прав детей;
- содействие в обеспечении доступности получения медицинской помощи детям, осуществляющейся в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- оказание консультативной, психологической, педагогической, правовой, экономической юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- содействие защите прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;
- осуществление деятельности, направленной на профилактику и предотвращение негативного обращения с несовершеннолетними гражданами;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о

государственной регистрации

« 5 » февраля 2016

- содействие оказанию несовершеннолетним гражданам, в том числе оставшимся без попечения родителей, а также гражданам, в семье которых переданы такие несовершеннолетние граждане, услуг по социальному, психологическому и (или) педагогическому сопровождению;
- оказание помощи родителям в обеспечении безопасных условий проживания и воспитания ребенка в родной семье;
- осуществление деятельности, направленной на профилактику утраты детьми родительского попечения; профилактику возврата детей из приемных и опекунских семей;
- осуществление деятельности, направленной на содействие развитию различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- проведение коррекционно-реабилитационной работы с биологическими родителями детей, находящихся в Детской деревне, либо под опекой (попечительством), в том числе лишенными родительских прав, ограниченными в родительских правах, в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей и (или) возвращения им детей;
- сбор средств или иная благотворительная деятельность по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг;
- оказание срочной социальной помощи (выдача одежды, предметов быта, средств гигиены и прочее) и материальной поддержки семьям с детьми, приемным и опекунским семьям, выпускникам приемных и опекунских семей;
- предоставление временного проживания для женщин с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие организации отдыха и оздоровления детей;
- сопровождение лиц из числа детей, завершивших пребывание в Детской деревне (выпускников) и выпускников приемных и опекунских семей: оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Вологодской области, а также содействие защите их прав;
- разработка и реализация индивидуальных программ социальной (постинтернатной) адаптации выпускников приемных семей Детской деревни из числа детей - сирот, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;
- участие в работе по профессиональной ориентации и устройстве на работу выпускников приемных семей Детской деревни и выпускников из числа детей – сирот совместно с органами и учреждениями службы занятости;
- привлечение государственных и негосударственных органов и организаций к решению вопросов социальной (постинтернатной) адаптации выпускников приемных семей Детской деревни и выпускников из числа детей - сирот;
- создание условий для проживания на территории Детской деревни в отдельных жилых домах (блоках, жилых помещениях) многодетных приемных, опекунских семей и организация их сопровождения и взаимодействия с Детской деревней;
- содействие защите прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе оставшихся без попечения родителей, либо находящихся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию;
- содействие профилактики правонарушений и антиобщественных действий детей из Детской деревни, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;
- создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Детской деревней;
- организация мероприятий по социально-трудовой реабилитации детей с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество;

- содействие организации физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей;
- создание условий для воспитания в Детской деревне детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов при наличии у них ограничений жизнедеятельности 1 степени выраженности ограничений любой категории (имеющими степень инвалидности, не требующей посторонней помощи);
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества, соответствующая целям, для достижения которых создана Детская деревня.

Детская деревня наряду с основной деятельностью может осуществлять образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

Право Детской деревни на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Детской деревни с момента получения им лицензии в установленном порядке.

**2.4.** Детская деревня наряду с основной деятельностью может осуществлять дополнительные виды деятельности:

- реализация образовательных программ: дополнительных общеразвивающих программ, а также программ, разрабатываемых и утверждаемых самостоятельно Детской деревней в вопросах психолого-педагогического сопровождения приемных и опекунских семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, программ социализации, адаптации и сопровождения выпускников приемных и опекунских семей и других программ;
- осуществление издательской деятельности и в её рамках – подготовка издания публикаций, информационных материалов, книг, проспектов, видео- и аудиопродукции, и другой печатной продукции, выступление в средствах массовой информации с целью распространения опыта работы;
- дополнительное образование детей и взрослых, прече, не включенное в другие группировки: проведение семинаров и тренингов по программам дополнительного образования взрослых по распространению инновационных технологий работы с семьей и семьми, опыта работы Детской деревни.

**2.5.** Виды деятельности Детской деревни могут корректироваться в зависимости от потребностей обслуживаемых категорий лиц на территории г. Вологды и Вологодской области в конкретных видах социальной поддержки.

**2.6.** Детская деревня вправе вести деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Детская деревня, и соответствует таким целям.

**2.7.** Социальные услуги, указанные в п. 2.3. настоящего Устава, предоставляются Детской деревне в форме социального обслуживания – в полустационарной форме, или – в дому.

**2.8.** В Детской деревне по согласованию с Учредителем могут быть созданы структурные подразделения:

- по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами (законачителями), приемными родителями, и сопровождению приемных и опекунских семей;
- по практике социального сиротства;
- по сопровождению выпускников, а также иные структурные подразделения, предмету, целям и видам деятельности Детской деревни.

## ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА, ФИЛИАЛЫ И ИНЫЕ ОБОСОБЛЕННЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ

**3.** Для достижения своих уставных целей и выполнения уставных задач Детская деревня вправе создавать филиалы и иные обособленные подразделения, а также

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о

государственной регистрации

« 5 » февраля 2016 г.

открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением законодательства Российской Федерации.

- 3.2. Представительством является обособленное подразделение Детской деревни, расположенное вне места её нахождения, которое представляет интересы Детской деревни и осуществляет их защиту.
- 3.3. Филиалом является обособленное подразделение Детской деревни, расположенное вне места её нахождения и осуществляющее все её функции или их часть, в том числе функции представительства.
- 3.4. Представительства и филиалы Детской деревни не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Детской деревни и действуют на основании утвержденных Детской деревней положений.
- 3.5. Руководители представительств или филиалов назначаются Директором Детской деревни и действуют на основании доверенности, выданной Директором Детской деревни.
- 3.6. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.
- 3.7. Представительства и филиалы осуществляют деятельность от имени Детской деревни. Ответственность за деятельность своих представительств и филиалов несет Детская деревня.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ

4.1. Детская деревня оказывает содействие в воспитании и развитии детей из приемных, опекунских семей и детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, содействие в защите их прав и интересов, содействие в социальной адаптации и интеграции в общество.

4.2. Детская деревня оказывает социальные услуги детям в возрасте от рождения до 18 лет, являющихся благополучателями:

- детям-сиротам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- детям с ограниченными возможностями, детям-инвалидам, при наличии у них ограничений жизнедеятельности 1 степени выраженности ограничений любой категории; а также:
- лицам, завершившим пребывание в Детской деревне и приемной семье (выпускникам приемных семей Детской деревни), в возрасте до 23 лет;

Детская деревня может оказывать социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке, с компенсацией затрат бюджетом Вологодской области.

Детская деревня оказывает содействие гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

В качестве дополнительного вида деятельности Детская деревня может осуществлять образовательную деятельность в отношении вышеперечисленных категорий лиц, а также в отношении специалистов органов и учреждений социальной сферы.

4.3. Организация деятельности по оказанию социальных услуг в Детской деревне включает следующие составляющие:

- Приемная мама/Приемный пapa – законный представитель ребенка;
- Приемная, SOS семья – семья, проживающая на территории Детской деревни в ~~внешнем~~ предоставленном по договору безвозмездного пользования, и находящаяся на ~~внешнем~~ территории Детской деревни;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о  
государственной регистрации

« 5 » февраля 2016 г.

- **Семейный дом** - жилой дом или жилое помещение для постоянного проживания детей из приемных или опекунских семей Детской деревни с приемными родителями/ приемным родителем или опекуном;
- **Детская деревня - SOS** - комплекс зданий и сооружений, объединенных одной территорией, сообщество взрослых и детей, включающее все приемные семьи Детской деревни и работников психолого-педагогического, административно-технического и иного состава.

Порядок и условия проживания, права и обязанности сторон, объем и виды предоставляемых услуг, порядок сопровождения приемных семей определяются локальными нормативными актами Детской деревни и договорами, заключенными Детской деревней с приемными семьями.

- **Благополучатель** – человек, получающий услуги в соответствии с критериями, описанными в локальных нормативных актах Детской деревни.

- **Получатель социальных услуг** - гражданин и (или) семья, которым для преодоления трудной жизненной ситуации предоставляются социальные услуги. Семьи, в которых есть хотя бы один человек, находящийся в трудной жизненной ситуации, рассматриваются как получающие социальную услугу.

**4.4.** В Детской деревне могут постоянно проживать до 14 семей. Каждая семья размещается в отдельном жилом доме (блоке, жилом помещении). В семье может быть не более 7 детей. Минимальное количество детей в семье определяется локальными актами Детской деревни в зависимости от возраста, сроков пребывания, состояния здоровья детей и других условий. В приемной, опекунской SOS семье, получающей поддержку Детской деревни, могут проживать несовершеннолетние кровные, усыновленные дети приемных родителей и опекунов, без финансовой поддержки со стороны Детской деревни, порядок проживания которых определяется внутренними локальными актами Детской деревни.

**4.5.** Воспитательный процесс в Детской деревне разделен на этапы, имеющие следующую продолжительность:

- I этап: «Семья» - проживание ребенка в приемной, опекунской семье Детской деревни (с младенческого возраста до 18 лет) – семейная форма воспитания и содержания приемных детей и детей под опекой.

- II этап «Программа полунезависимого проживания» (ПНП) – Программа поддержки выпускников (с 18 до 23 лет) - сопровождение выпускников Детской деревни: предоставление им необходимой социальной, психолого-педагогической поддержки, а также финансовой помощи на основании договора Участника Программы Полунезависимого проживания (ПНП) с проживанием в приемных семьях на территории Детской деревни или за ее пределами. Право проживания в семейном доме Детской деревни определяется в соответствии с нормативными актами Детской деревни и Договором ПНП.

**4.6.** Порядок, условия сопровождения, виды и объем предоставляемых Детской деревней услуг выпускникам определяются локальными нормативными актами Детской деревни.

**4.7.** Дети, проживающие в приемных, опекунских семьях Детской деревни:

- воспитываются и обучаются на русском языке;
- воспитываются в семейных условиях; законным представителем детей является приемный родитель, опекун, который несет ответственность за надлежащую заботу и индивидуальный поход к развитию детей;
- получают образование в дошкольных образовательных организациях, организациях основного и полного общего образования, организациях начального, среднего и высшего профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- получают дополнительное образование в образовательных организациях г. Вологда и Вологодской области: посещают клубы, секции, у<sup>кружки, мастерские, студии, объединения по</sup> интересам, действующие в образовательных организациях, в иных учреждениях и

организациях, в том числе в Детской деревне, а также участвуют в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях, включая мероприятия и программы, реализуемые педагогическим персоналом Детской деревни;

- получают индивидуальную социально-психологическую поддержку;
- получают медицинскую помощь в лечебно-профилактических учреждениях г. Вологда и Вологодской области;
- принимают активное участие в оформлении личных документов, участвуют в общественной жизни;
- самостоятельно реализуют гражданские права в пределах и порядке, установленными нормами действующего законодательства Российской Федерации;
- встречаются со своими родственниками и биологическими родителями (с разрешения законного представителя и органов опеки и попечительства).

4.8. В Детской деревне могут создаваться творческие и трудовые мастерские с целью организации занятости детей.

4.9. В целях эффективной работы по защите прав и законных интересов детей, нуждающихся в государственной защите или в помощи государства, обеспечения своевременных профилактических мер по предотвращению социального сиротства, а также семейного воспитания детей, в Детской деревне могут создаваться различные службы, в том числе:

- служба по противодействию и профилактике жестокого обращения с детьми;
- служба по профилактике социального сиротства и поддержке несовершеннолетних детей, проживающих в семьях группы риска в г. Вологда и Вологодской области, в том числе приют для кратковременного размещения мам из неблагополучных семей с малолетними детьми;
- служба по организации сопровождения приемных родителей и опекунов (попечителей);
- служба по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), приемными родителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

4.10. Дисциплина в Детской деревне поддерживается на основе взаимоуважения человеческого достоинства членов приемных семей Детской деревни, работников и привлеченных специалистов.

## 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УСЛОВИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Порядок приема и условия сопровождения приемных и опекунских семей, проживающих в Детской деревне.

5.1.1. Ведется предварительный отбор семей, которым будет предоставлено право заключения договора.

5.1.2. Порядок приема и отбора детей в приемную семью Детской деревни, а также окончания их пребывания в приемной семье осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Детской деревни.

5.1.3. В приемные семьи Детской деревни принимаются:

- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, родители которых неизвестны;
- дети, родители которых лишены родительских прав, ограничены в родительских правах, признаны в судебном порядке недееспособными, безвестно отсутствующими, осуждены;
- дети, родители которых по состоянию здоровья не могут лично осуществлять их воспитание и содержание, а также дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в воспитательных, лечебно-профилактических учреждениях, учреждениях социальной защиты населения или других аналогичных учреждениях, г. Вологда, Вологодской области

-дети с ограниченными возможностями, дети – инвалиды, при наличии у них ограничений жизнедеятельности 1 степени выраженности ограничений любой категории.

5.1.4. Дети, члены одной семьи, находящиеся в родственных отношениях, направляются в одну приемную семью Детской деревни, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям условия воспитания этих детей не позволяют воспитываться вместе.

5.1.5. Приемная семья Детской деревни проживает в семейных домах имущественного комплекса Детской деревни на основании Договора безвозмездного пользования жилым помещением.

5.1.6. Сопровождение приемных семей Детской деревни осуществляется специалистами Службы сопровождения: директором, социальным педагогом, педагогом - организатором, психологом, координатором по работе с молодежью, а также другими сотрудниками Детской деревни на основе Договора оказания услуг по сопровождению приемной семьи.

5.1.7. Приемные родители Детской деревни являются законными представителями приемного ребенка, защищают его права и интересы, в том числе в суде, без специальных полномочий. Права приемных родителей не могут осуществляться в противоречии с интересами приемного ребенка.

5.1.8. Ребенок, переданный в приемную семью Детской деревни, сохраняет право на причитающиеся ему алименты, пенсию (по случаю потери кормильца, инвалидности) и другие социальные выплаты и компенсации, которые перечисляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на счета, открываемые на имя ребенка в банковском учреждении.

5.1.9. За приемным ребенком, проживающим в приемной семье Детской деревни, сохраняется право собственности на жилое помещение или право пользования жилым помещением; при отсутствии жилого помещения он имеет право на предоставление ему жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством. Органы опеки и попечительства по месту нахождения имущества (в том числе жилого помещения) ребенка обеспечивают контроль за его использованием и сохранностью.

5.1.10. Ребенок в приемной семье Детской деревни имеет право на поддержание личных контактов с кровными родителями, родственниками, если это не противоречит интересам ребенка, его нормальному развитию, воспитанию. Контакты родителей с ребенком допускаются с согласия приемных родителей. В спорных случаях порядок общения между ребенком, его родителями, родственниками и приемными родителями определяется органами опеки и попечительства.

5.1.11. Приемная семья Детской деревни может покинуть Детскую деревню в соответствии с условиями Договора оказания услуг по сопровождению приемной семьи.

5.1.12. Выпускник приемной семьи Детской деревни может стать участником Программы полунезависимого проживания (ПНП). В этом случае с ним заключается Договор об условиях сопровождения участника Программы полунезависимого проживания (ПНП), но не более чем до достижения возраста 23 лет, а также может быть заключен Договор об оказании финансовой поддержки участника Программы полунезависимого проживания (ПНП).

5.1.13. По завершению пребывания в приемной семье Детской деревни выпускнику приемной семьи выдаются приемным родителем:

-свидетельство о рождении (паспорт);

-документы о состоянии здоровья;

-документы об образовании;

-сведения о родителях или близких родственниках;

-документы, подтверждающие его права на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, пенсионное удостоверение, избирательную книжку, исполнительный документ по взысканию алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

Порядок приема и условия сопровождения приемных и опекунских семей.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области

Принято решение о

государственной регистрации 10

« 3 » февраля 2016 г.

- 5.2.1.** Приемная или опекунская семья направляется на сопровождение Детской деревни органами опеки и попечительства. На сопровождение могут быть взяты приемные и опекунские семьи г. Вологда или Вологодской области.
- 5.2.2.** Критерии направления семей на сопровождение регулируются локальными актами Детской деревни.
- 5.2.3.** Работа с приемными и опекунскими семьями г. Вологда и Вологодской области реализуется на основе Договора об оказании услуг по сопровождению приемной семьи.
- 5.3. Порядок приема и условия сопровождения семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.**
- 5.3.1.** Для осуществления деятельности, направленной на работу с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, в Детской деревне организовано структурное подразделение - Программа «Укрепление семьи».
- 5.3.2.** Реализация Программы «Укрепление семьи» проводится на территории г. Вологда и Вологодского муниципального района, г. Череповец и Череповецкого муниципального района и других районов Вологодской области.
- 5.3.3.** Порядок, условия и объем оказания социальных услуг семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, определяется соглашением и локальными актами Детской деревни.
- 5.3.4.** Прием на сопровождение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется по личному заявлению взрослого члена семьи после заключения соглашения о сопровождении между семьей и Детской деревней.
- 5.3.5.** На сопровождение в программу «Укрепление семьи» принимаются семьи в трудной жизненной ситуации с риском социального сиротства, а именно:
- беременные женщины, испытывающие значительные социально-бытовые и психологические трудности, оставшиеся без поддержки родственников;
  - несовершеннолетние матери;
  - выпускницы детских домов, имеющие детей от 0 до 18 лет;
  - многодетные одинокие матери;
  - женщины с детьми от 0 до 18 лет, подвергающиеся насилию в семье.
- 5.3.6.** Сопровождение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется специалистами по сопровождению: руководителем Программы «Укрепление семьи», ведущим специалистом по социальной работе, психологом, специалистом по социальной работе на основе соглашения о сопровождении.

## **6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ**

- 6.1.** Учредитель является собственником имущества Детской деревни. Имущество закрепляется за Детской деревней на праве оперативного управления.
- Имущество, закрепленное за Детской деревней Учредителем, а также имущество, приобретенное Детской деревней, за счет средств, выделенных Учредителем, принадлежит Детской деревне на праве оперативного управления, которое возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя. Право оперативного управления Детской деревни в отношении переданного ей Учредителем недвижимого имущества возникает у Детской деревни с момента государственной регистрации права оперативного управления Детской деревни на это имущество.
- 6.2.** Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, в также имущество, приобретенное Детской деревней по договору или иным основаниям, являются собственностью Учредителя и поступают в оперативное управление Детской деревни в порядке, установленном законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.
- 6.3.** Имущество, принадлежащее Детской деревне на праве оперативного управления, должно использоваться Детской деревней в соответствии с назначением

имущества для достижения основных целей Детской деревни, определенных настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и договором между Учредителем и Детской деревней.

6.4. Детской деревне запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законами и иными правовыми актами.

6.5. Детская деревня несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества.

6.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Детской деревней, либо приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

6.7. При переходе права собственности на Детскую деревню к другому лицу Детская деревня сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ей имущество.

6.8. Источниками формирования имущества Детской деревни в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- государственные субсидии;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Законами и Учредителем могут устанавливаться ограничения на источники доходов Детской деревни.

6.9. Доходы, полученные от осуществления Детской деревней предусмотренной Уставом деятельности, приносящей доход, а также приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Детской деревни. По указанным доходам ведется отдельный учет.

6.10. Детская деревня самостоятельно в пределах прав, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации, и настоящим Уставом, осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность.

6.11. Детская деревня вправе:

- от своего имени входить в договорные отношения с организациями любой формы собственности, а также гражданами в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- вести деятельность, приносящую доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Детская деревня, и соответствует таким целям;
- осуществлять любую творческую, научно-исследовательскую, культурно-просветительскую и иную, не запрещенную законом, деятельность, в том числе совместно с иностранными юридическими и физическими лицами;
- приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать доходы по ним по согласованию с Учредителем.

6.12. Учредитель утверждает Детской деревне смету расходов на финансовый год.

6.13. Финансовые средства на содержание Детской деревни перечисляются Учредителем на расчетный счет Детской деревни в соответствии с заявкой, представляемой Детской деревней в установленные Учредителем сроки.

6.14. Объем финансовых средств, ежемесячно выплачиваемых на каждого ребенка Детской деревни, устанавливается бюджетом Детской деревни в статье «Бюджет семьи».

Федерации по Бологодской области

Принято решение о

государственной регистрации

« 3 » февраля 2016 г.

**6.15.** В Детской деревне ведется бухгалтерский и налоговый учет, а также статистическая отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и стандартами Учредителя. Бухгалтерский учет ведется согласно учетной политике Детской деревни.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ**

**7.1.** Учредитель имеет право:

- участвовать в управлении Детской деревней;
- пользоваться на льготной основе имуществом, помещениями или услугами Детской деревни.

Права Учредителя Детской деревни не могут быть переданы третьим лицам.

**7.2.** Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- не допускать действий, порочащих Детскую деревню, снижающих ее деловую репутацию;
- информировать сотрудников Детской деревни о предпринятых действиях в интересах Детской деревни.

## **8. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНЕЙ**

**8.1.** Управление Детской деревней осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Учредителя и настоящим Уставом.

Органами управления Детской деревни являются:

- Учредитель Детской деревни – Межрегиональная благотворительная общественная организация – Российский комитет «Детские деревни – SOS»;
- Директор, назначаемый Учредителем.

Учредитель является высшим органом управления Детской деревни.

Основная функция Учредителя как высшего органа управления Детской деревней – обеспечение соблюдения Детской деревней целей, в интересах которых она была создана. Учредитель осуществляет руководство Детской деревней посредством принятия решений, приказов и распоряжений Учредителя в соответствии с его Уставом.

**8.2.** К компетенции Учредителя относится:

- 1) утверждение и изменение Устава Детской деревни;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Детской деревни, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение Директора Детской деревни и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов Детской деревни и внесение в неё изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Детской деревни;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Детской деревни;
- 9) одобрение крупных сделок и сделок с заинтересованностью;
- 10) одобрение сделок на отчуждение, аренду, безвозмездное пользование имуществом Детской деревни;
- 11) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся как к основным, так и к дополнительным видам деятельности Детской деревни в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Вологодской области;
- 12) осуществление контроля качества административной, финансовой и хозяйственной деятельности Детской деревни;
- 13) принятие решения об осуществлении конкретных видов деятельности, приносящей доход;

14) решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом.

Вопросы, предусмотренные п.п. 1-8, относятся к исключительной компетенции Учредителя, как высшего органа управления Детской деревней.

**8.3. Единоличный исполнительный орган Детской деревни – Директор.**

Директор Детской деревни назначается Учредителем сроком на 3 (три) года и осуществляет свою деятельность в соответствии с заключаемым с ним трудовым договором. В компетенцию Директора Детской деревни входит решение вопросов, которые не относятся к компетенции Учредителя.

**8.4. Директор Детской деревни имеет следующие полномочия:**

- 1) без доверенности действовать от имени Детской деревни, представлять ее в государственных и муниципальных органах, организациях, учреждениях и предприятиях, судебных органах как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключать гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Детской деревни; выдавать доверенности на право представительства от имени Детской деревни, утверждать положения о структурных подразделениях Детской деревни, должностные инструкции работников Детской деревни, издавать локальные акты в порядке, определенном Учредителем; давать указания, обязательные для всех работников Детской деревни;
- 2) на основании договора о передаче имущества в оперативное управление и по согласованию с Учредителем распоряжаться имуществом Детской деревни;
- 3) распоряжаться средствами Детской деревни в пределах, установленных сметой расходов Детской деревни;
- 4) принимать на работу по трудовому договору работников в Детскую деревню, издавать кадровые приказы;
- 5) по согласованию с Учредителем утверждать структуру и штатное расписание Детской деревни, обеспечивать создание необходимых условий труда;
- 6) осуществлять иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

**8.5. Директор Детской деревни несет ответственность:**

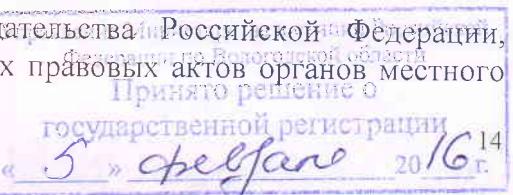
- 1) за деятельность Детской деревни перед Учредителем;
- 2) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовым договором;
- 3) за прямой действительный ущерб, причиненный Детской деревне его действиями (бездействием), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иную ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**8.6. Детская деревня, в лице Директора, имеет право:**

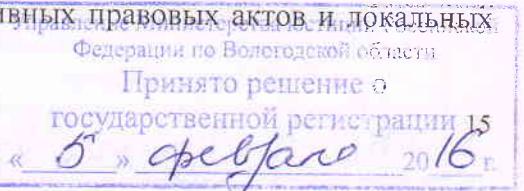
- планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, утвержденной сметы расходов, в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом;
- в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие Уставу и не запрещенные законодательством Российской Федерации;
- оказывать услуги юридическим и физическим лицам в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, Вологодской области и нормативными актами Учредителя;
- определять организационную структуру, условия оплаты труда работников Детской деревни в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Учредителя и по согласованию с Учредителем;
- создавать подразделения, в том числе обособленные, необходимые для достижения уставных целей;
- осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и видам деятельности Детской деревни, установленные настоящим Уставом.

**8.7. Детская деревня в лице Директора обязана:**

- 1) обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Вологодской области, нормативных правовых актов органов местного



- самоуправления, нормативных актов Учредителя, Устава Детской деревни, локальных нормативных актов Детской деревни;
- 2) обеспечивать организацию эффективной деятельности Детской деревни и её структурных подразделений в соответствии с уставными видами деятельности, качество оказываемых Детской деревней услуг;
  - 3) обеспечивать планирование деятельности Детской деревни с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
  - 4) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Детской деревни, а также имущества, переданного Детской деревне в оперативное управление в установленном порядке;
  - 5) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном настоящим Уставом, распоряжение имуществом Детской деревни, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование и заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Учредителя, закрепленного за Детской деревней на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
  - 6) согласовывать с Учредителем в установленном порядке совершение Детской деревней крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
  - 7) обеспечивать учет, сохранность материальных ценностей и их использование по целевому назначению;
  - 8) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Детской деревни;
  - 9) обеспечивать комплексную безопасность Детской деревни, включая безопасную техническую эксплуатацию зданий (сооружений), безопасное пребывание воспитанников;
  - 10) соблюдать требования охраны труда и обеспечивать работникам Детской деревни безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 11) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
  - 12) создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством;
  - 13) обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работников Детской деревни;
  - 14) обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Детской деревни в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;
  - 15) обеспечивать соблюдение действующего законодательства по защите персональных данных;
  - 16) обеспечивать учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу Детской деревни;
  - 17) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
  - 18) представлять Учредителю проекты планов деятельности Детской деревни и отчеты об исполнении этих планов в установленном порядке и в установленные Учредителем сроки;
  - 19) обеспечивать выполнение установленных Учредителем плановых показателей деятельности Детской деревни, исполнение запланированных мероприятий;
  - 20) обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Учредителя;



- 21) обеспечивать развитие Детской деревни в соответствии с концепцией, стандартами SOS, стратегией и планами Программы «Детская деревня - SOS, Вологодская область»;
- 22) обеспечивать раскрытие информации о Детской деревне, предоставление отчета о её деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- 23) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Учредителя.

**8.8.** В целях повышения качества предоставляемых услуг, контроля за целевым расходованием средств в Детской деревне могут быть созданы коллегиальные органы управления и Попечительский совет.

**8.9.** Попечительский совет создается по решению Учредителя Детской Деревни и осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

**8.10.** Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.sos-dd.ru](http://www.sos-dd.ru).

**8.11.** Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учредителем, но не может быть менее 5 человек.

**8.12.** Персональный состав Попечительского совета определяется Директором Детской деревни по согласованию с Учредителем.

**8.13.** Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействовать в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Детской деревни, улучшения качества ее работы;
- содействовать в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Детской деревни;
- содействовать в совершенствовании материально-технической базы Детской деревни;
- содействовать в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействовать в повышении квалификации работников Детской деревни, стимулировании их профессионального развития;
- содействовать в повышении информационной открытости Детской деревни;
- содействовать в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Детской деревни.

## **9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕЙ, ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТНИКОВ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ**

**9.1.** Права и обязанности благополучателей и получателей социальных услуг регулируются локальными актами Детской деревни.

**9.1.1.** Благополучатели Детской деревни имеют все права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

**9.2.** Права и обязанности работников Детской деревни определяются правилами внутреннего распорядка, принимаемыми Детской деревней в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Детской деревни.

**9.2.1.** При оформлении трудовых отношений между Детской деревней и работниками стороны руководствуются нормами трудового законодательства Российской Федерации.

## **10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ**

**10.1.** Уставная деятельность Детской деревни обеспечивается локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие различные виды деятельности, осуществляемые Детской деревней, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области и решениями Учредителя.

Федерации по Вологодской области

Принято решение о

государственной регистрации

« 5 » февраля 2016 г.

**10.2.** Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Вологодской области, настоящему Уставу.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ**

**11.1.** Изменения в Устав Детской деревни вносятся по решению Учредителя.

**11.2.** Изменения, вносимые в Устав, подлежит государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

**11.3.** Изменения учредительных документов Детской деревни вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## **12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ДЕТСКОЙ ДЕРЕВНИ**

**12.1.** Детская деревня может быть реорганизована в иную некоммерческую организацию в порядке и в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**12.2.** После реорганизации Детской деревни все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Детской деревни либо за счет средств Учредителя, в соответствии с требованиями архивных органов.

**12.3.** Детская деревня может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

**12.4.** Учредитель или суд, принявший решение о ликвидации Детской деревни, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Детской деревни.

**12.5.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Детской деревни. Ликвидационная комиссия от имени Детской деревни выступает в суде.

**12.6.** Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Детской деревни, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев со дня публикации о ликвидации Детской деревни.

**12.7.** Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Детской деревни.

**12.8.** По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Детской деревни, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или судом, принявшим решение о ликвидации.

**12.9.** При недостаточности у Детской деревни денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества Детской деревни.

**12.10.** Выплата денежных сумм кредиторам Детской деревни производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

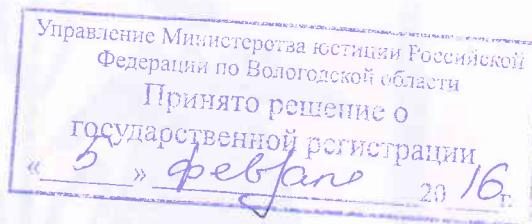
**12.11.** После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет

ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Детской деревни.

12.12. При ликвидации Детской деревни, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Детской деревни, передается Учредителю. При ликвидации Детской деревни имущество, закрепленное на праве оперативного управления, передается Учредителю в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.13. Учредитель Детской деревни независимо от оснований, по которым принято решение о его ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Детской деревни, обязан совершить за счет имущества Детской деревни действия по ликвидации Детской деревни.

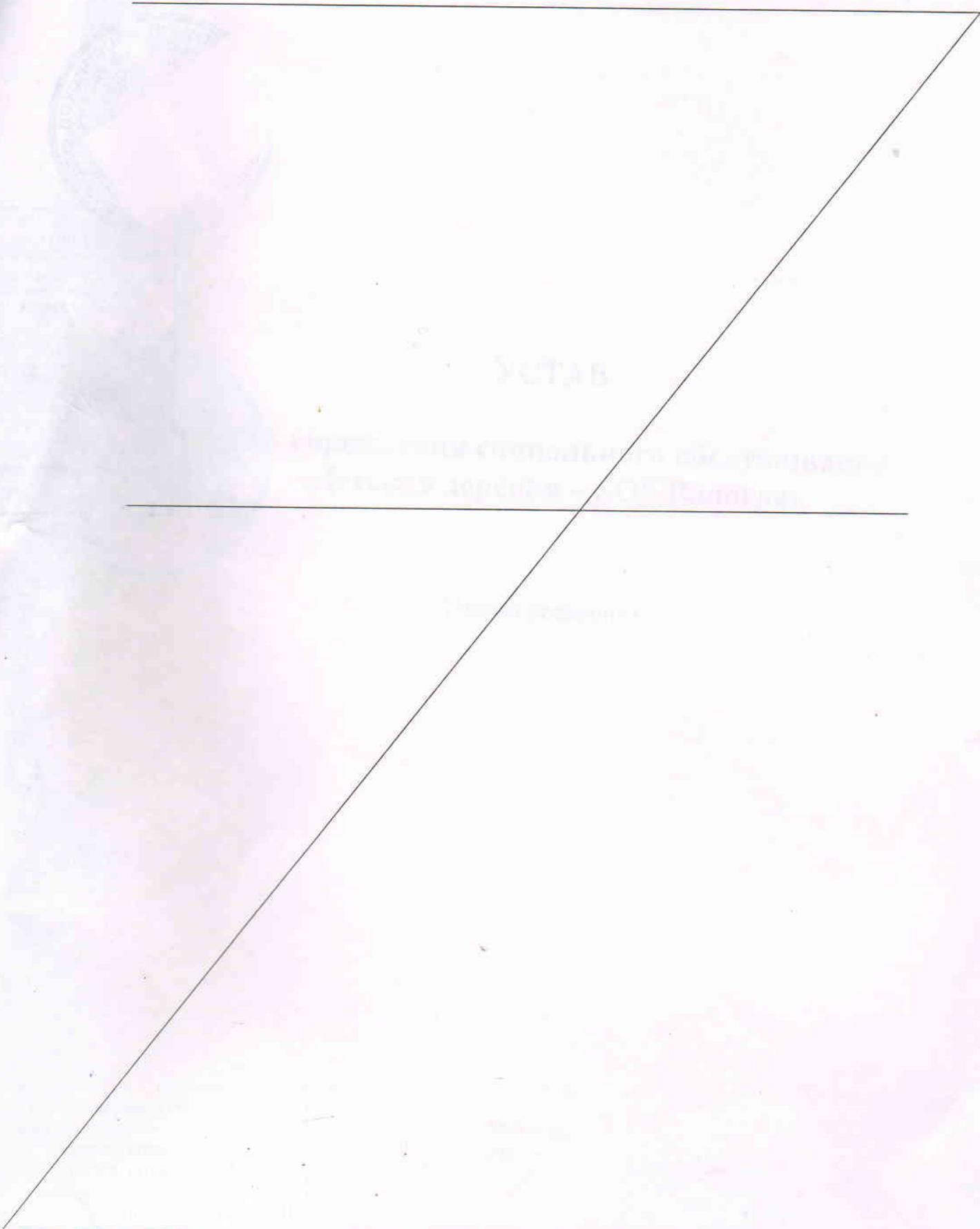
12.14. Ликвидация Детской деревни считается завершенной, а Детская деревня – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Приложение № 1



Частное учреждение социального обслуживания «Детская деревня - SOS Вологда»





Межрайонная ИФНС  
России №11 по  
Вологодской области  
Выдано Свидетельство  
о государственной  
регистрации

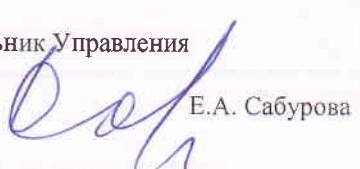
01 10 2008  
ОГРН 102350001405  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ  
Должность Руководитель  
Подпись

М.П.  
Экземпляр документа  
отделе

203525153468  
18.02.2016

В этом документе  
пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью  
20 (двадцать) листов

Начальник Управления

  
E.A. Сабурова